



รายงานผลการติดตามตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพภายใน

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
ปีการศึกษา 2567 (ครั้งที่ 2)

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการติดตามตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพภายใน
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
ปีการศึกษา 2567 (ครั้งที่ 2)

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นประกอบการรายงานผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 ของคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพภายในของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ซึ่งเป็นผลการประเมินตนเอง

คณะกรรมการการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง มีหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคล และระดับสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อนำผลการติดตามตรวจสอบในครั้งนี้ ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา รวมทั้งนำข้อมูลไปสู่การพัฒนาปรับปรุงตนเอง และพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

คณะกรรมการการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพภายใน
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

สารบัญ

	หน้า
บันทึกความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	1
ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของสถานศึกษา	8
ตอนที่ 2 ผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายใน	9
ตอนที่ 3 สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายใน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ	17
ตอนที่ 4 การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2567	31
ภาคผนวก	35
ภาคผนวก ก เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม ของผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	
ภาคผนวก ข ประกาศศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	
ภาคผนวก ค แบบติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา 2561	



ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ได้รับการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ปีการศึกษา 2567 ครั้งที่ 2 และได้จัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ภายใน ปีการศึกษา 2567 ครั้งที่ 2 ตามนโยบายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ 7 ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประเด็นที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประเด็นที่ 3 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประเด็นที่ 4 การจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ประเด็นที่ 5 การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประเด็นที่ 6 การจัดส่ง รายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด ประเด็นที่ 7 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ได้พิจารณารายงานผลการติดตามตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2567 ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง แล้ว จึงมีความเห็นชอบ รายงานฉบับนี้ทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นายชูศักดิ์ จันทยานนท์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

17 มิถุนายน 2568

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยคณะกรรมการที่มีรายชื่อดังนี้

- | | | | |
|--------------------|------------|---------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวรุ่งกานต์ | วิสุทธิสระ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางวิชุดา | โชควุฒิชัย | ผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| 3. นายชูศักดิ์ | จันทยานนท์ | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | กรรมการ |
| 4. นางสาววรรณเพ็ญ | ประสิทธิ์ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายใน ดังต่อไปนี้

1. ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพระบบประกันคุณภาพภายใน ตามประเด็นของระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
1.1 ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ ด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้	4	4
1.2 พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการเสริมของสถานศึกษา	5	5
1.3 กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4	4
1.4 ประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกทราบ	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 1	4.25	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

ประเด็นที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
2.1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		
2.1.1 การศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง	4	4
2.1.2 การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	5	5
2.1.3 การกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4	4
2.1.4 การกำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ	4	4
2.1.5 การกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	3	3
2.1.6 การกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กรหน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น	4	4
2.1.7 การกำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรม โครงการ	5	5
2.1.8 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	5	5
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 2.1.1-2.1.8	4.25	4
2.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ		
2.2.1 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	4	4
2.2.2 กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการหรือเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด	4	4
2.2.3 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 2.2.1-2.2.3	4.00	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 2	4.10	4.10
แปลความหมาย	ดีมาก	

ประเด็นที่ 3 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
3.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	4	4
3.2 กำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน	5	5
3.3 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	2	2
3.4 นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละการปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้	4	4
3.5 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 3	3.80	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

ประเด็นที่ 4 การจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
4.1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา	5	5
4.2 ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4	4
4.3 รายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	5	5
4.4 เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาหน่วยงานต้นสังกัด	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 4	4.50	5
แปลความหมาย	ดีเยี่ยม	

ประเด็นที่ 5 การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
5.1 ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	5	5
5.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม	3	3
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 5	4.00	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

ประเด็นที่ 6 การจัดส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
6.1 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการ การศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	4	4
6.2 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความ เห็นชอบ	4	4
6.3 เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 6.1-6.3	4.00	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

ประเด็นที่ 7 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
7.1 ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา	2	2
7.2 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	4	4
7.3 เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 7.1-7.3	3.33	3
แปลความหมาย		ดี

2. สรุปผลและแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลภาพรวมของผลการติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

องค์ประกอบ/ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
ประเด็นที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.25	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.25	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 3 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	3.80	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 4 การจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	4.50	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 5 การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.00	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 6 การจัดส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด	4.00	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 7 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3.33	3	ดี
รวมเฉลี่ย	4.02	4	ดีมาก

3. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยรวมตามประเด็นที่ 1 - 7

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ โดยรวมอยู่ในระดับ ดีมาก จากการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา พบว่ามีจุดเด่นในกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และการจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

4. จุดเด่นระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษามีความเข้มแข็งและเป็นระบบ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีสอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา พร้อมทั้งวางแผนและดำเนินการประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม มีการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และเขียนรายงานผล

ประจำปี โดยเปิดเผยต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส รวมทั้งส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพ ผ่านการประชุมประจำเดือนและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook Page

ด้านผลลัพธ์ที่สำคัญของระบบนี้ มี 3 ประเด็นหลัก คือ

1. เรียนได้รับการพัฒนารอบด้าน ใช้วิธีการที่หลากหลายในการพัฒนาทักษะ ความสามารถเฉพาะตัว ตามลักษณะของความพิการ ส่งผลให้ผู้เรียนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
 2. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญ สนับสนุนด้วยเทคโนโลยี จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการเรียนรู้
 3. กระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นการลงมือปฏิบัติจริง
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ ปฏิบัติจริง มีการวัดผลประเมินผลที่เหมาะสมตามแผนเฉพาะบุคคล และมีการสรุปผลเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการเรียนการสอนในขั้นตอนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

5. จุดที่ควรพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

1. ส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และปลูกฝังให้ผู้ปกครองเห็นความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อการพัฒนาศักยภาพที่ต่อเนื่องของผู้เรียน สนับสนุนให้ผู้ปกครองร่วมมีบทบาทในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่กระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ต่างๆ ตลอดจนการจัดทำสื่อการเรียนรู้ เพิ่มรูปแบบการติดตามผลการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบ On hand และ Online รวมทั้งจัดโครงการปรับบ้านเป็นห้องเรียน เปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้และทักษะเบื้องต้นในการดูแลผู้เรียนด้วยตนเอง วางแผนการกำกับติดตามการให้บริการผู้เรียนในโครงการปรับบ้านฯ อย่างสม่ำเสมอ
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง: Central Special Education Center Management Information System (CSEC MIS) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. จัดโครงการอบรมการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาให้กับครูและบุคลากรใหม่ทุกคน เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกคนมีความรู้ ทักษะในการดูแลผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมให้มีการใช้กระบวนการวิจัยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นภายในชั้นเรียน

6. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

1. ส่งเสริมการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนเรียนร่วม และพัฒนาระบบการจัดช่วงเชื่อมต่อกับคนพิการ ภาควิชาและการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ให้ผู้เรียนได้รับโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่กว้างขวางทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. ส่งเสริมให้มีการใช้การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารงานในองค์กรและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. พัฒนาหลักสูตรการอบรมครูและบุคลากร และจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษอย่างเป็นระบบ ขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

4. พัฒนาระบบนิเทศติดตามที่มีประสิทธิภาพ ให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ที่ตั้ง: 4645 ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

มีเนื้อที่: 2 ไร่ 1 งาน 61.25 ตารางวา

เบอร์โทรศัพท์ 09 8262 4105

E-mail: sarabun@csec.ac.th

Website: <http://www.csec.ac.th>

Webpage: www.facebook.com/spedubkk



ประวัติศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

ตามพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534 และนโยบายการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของรัฐบาลร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ มีความต้องการจะปรับปรุงการจัดระบบการศึกษาสำหรับคนพิการในประเทศไทยให้เกิดความเสมอภาคทั้งเชิงโอกาสและเชิงคุณภาพ จึงได้มีการประกาศก่อตั้งศูนย์การศึกษาพิเศษขึ้นเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2539 เพื่อให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพให้แก่ผู้พิการโดยใช้กระบวนการทางการศึกษา โดยมีการจัดตั้งศูนย์การศึกษาพิเศษขึ้นพร้อมกันจำนวน 13 แห่งทั่วประเทศ ณ จังหวัดที่เป็นที่ตั้งของเขตการศึกษา 12 แห่งและอีก 1 แห่งจัดตั้งขึ้นที่กรุงเทพมหานครโดยใช้ชื่อว่า “ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง”

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เริ่มเปิดดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 โดยมีสำนักงานชั่วคราว ณ อาคาร 5 ของโรงเรียนพิบูลประชาสรรค์ เป็นที่ทำการ และได้ย้ายการมายังอาคารสำนักงานแห่งใหม่ในเดือนมกราคม 2545

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษสำนักงานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงดังนี้ คือ 1) จัดและส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาในลักษณะศูนย์บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่มและเตรียมความพร้อมของคนพิการ 2) พัฒนาและฝึกอบรมผู้ดูแลคนพิการและบุคลากรที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ 3) จัดระบบและส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล สิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการ 4) จัดระบบบริการช่วงเชื่อมต่อสำหรับคนพิการ 5) ให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการโดยครอบครัวและชุมชนด้วยกระบวนการทางการศึกษา 6) เป็นศูนย์ข้อมูลรวมทั้งจัดระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาสำหรับคนพิการ 7) จัดระบบสนับสนุนการเรียนรู้ร่วมและประสานงานการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในเขตกรุงเทพมหานคร 8) ภาระหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ปัจจุบัน นายชูศักดิ์ ศิรินิยม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง กรุงเทพมหานคร

ตราสัญลักษณ์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง



ประกอบด้วยดอกแก้วกัลยา ซึ่งเป็นดอกไม้ประดิษฐ์ที่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม เพื่อเป็นดอกไม้แห่งสัญลักษณ์ของคนพิการทั่วประเทศ เป็นสิริมงคลแก่คนพิการ ล้อมรอบด้วยลายกนกสีเหลือง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง ลักษณะเป็นวงรีบนพื้นสีเขียว ภายใต้รูปเสมาธรรมจักร หมายถึง หน่วยงานราชการขึ้นตรงกับกระทรวงศึกษาธิการ เบื้องล่างเป็นแถบชื่อเต็มของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง สัญลักษณ์นี้จึงหมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เป็นหน่วยงานราชการอยู่ภายใต้สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่จัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

สีประจำศูนย์ฯ

:

ม่วง	ชมพู
------	------

สีม่วง หมายถึง ความสูงส่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม

สีชมพู หมายถึง การเสริมสร้างความสมดุล ความมีชีวิตชีวาให้แก่ผู้พิการ

อักษรย่อ

:

ศกศ.สก

วิสัยทัศน์

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เป็นองค์กรนำด้านการศึกษาพิเศษ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีคุณภาพเครือข่ายเข้มแข็ง จัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษอย่างทั่วถึงสู่ความเป็นสากล

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนา พื้นฟูสมรรถภาพ เชื่อมต่อตามความต้องการจำเป็นพิเศษ และพึ่งพาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ
2. ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ มีทักษะ เจตคติที่ดีและมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
3. ครู บุคลากร ครอบครัวและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
4. พัฒนาวิจัย หลักสูตร นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ร่วมกับการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
5. ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาและมีระบบเชื่อมต่อสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครอบครัวและภาคีเครือข่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
3. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
4. วิจัย พัฒนาหลักสูตร นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
5. พัฒนางค์กรให้มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

1. เพิ่มโอกาสให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เข้ารับบริการทางการศึกษา ตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการ จนตลอดชีวิต
2. ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับการพัฒนาและฟื้นฟูสมรรถภาพอย่างเต็มศักยภาพ เชื่อมต่อตามความต้องการจำเป็นพิเศษ
3. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
4. พัฒนาคู บุคลากร ครอบครัวและผู้เกี่ยวข้อง ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาและการจัดระบบการเชื่อมต่อ สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
5. พัฒนางานวิจัย หลักสูตร นวัตกรรมจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผล สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ สอดคล้องกับสังคมไทย
6. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ร่วมกับการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการพัฒนาศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

เอกลักษณ์

ผู้นำทางวิชาการและศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านการศึกษาพิเศษ

อัตลักษณ์

สะอาด สดใส ไหว้สวย

คุณค่าร่วม

1. เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. มีความเป็นมืออาชีพด้านการศึกษาพิเศษ
3. บริการด้วยใจ
4. การทำงานร่วมกันเป็นทีมสหสาขาวิชาชีพ

2. ข้อมูลด้านบุคลากร

2.1 ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา

1. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง



นายชูศักดิ์ ศรีชัยพิน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

เบอร์โทรศัพท์ 095-9644747 อีเมล sichusaksec@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศีษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

ตั้งแต่วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 4 ปี 5 เดือน

2. รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง



นางสาววรรณเพ็ญ ประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

เบอร์โทรศัพท์ 084-4656426 อีเมล wonpor@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

ตั้งแต่วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 4 ปี 6 เดือน

3. รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง



นางสุนันtha ไกรยศ

รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

เบอร์โทรศัพท์ 063-5832916 อีเมล sunanthakaiyot@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

ตั้งแต่วันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 1 ปี 8 เดือน

2.2 ข้อมูลครูและบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด (คน)	สถานที่ปฏิบัติงาน				ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพครู		วิชาเอกของครู				ระดับการศึกษา					ช่วงอายุ				
		ศูนย์ การศึกษา พิเศษ	ร.ร./ ร.พ.	หน่วย บริการ	ปฏิบัติ งานอยู่ สศศ.	มี	ไม่มี	การ ศึกษา พิเศษ	นัก สหวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้อง	วิชาเอก การศึกษา	วิชาเอก ทั่วไป	ต่ำกว่า ป.ตรี (คน)	ป.ตรี (คน)	ป. บัณฑิต (คน)	ป.โท (คน)	ป.เอก (คน)	น้อยกว่า 25 ปี	25-35 ปี	35-45 ปี	45-55 ปี	55 ปี ขึ้นไป
ข้าราชการครู	117	69	28	20	0	108	9	37	28	34	18	0	74	21	22	0	6	71	25	11	4
พนักงานราชการ	58	25	11	8	14	40	18	4	4	25	25	0	31	4	23	0	2	27	16	8	5
ครูอัตราจ้าง	10	7	2	1	0	6	4	0	0	9	1	0	10	0	0	0	0	10	0	0	0
ครูธุรการ	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
รวม	186	102	41	29	14	154	32	41	32	68	45	0	116	25	45	0	8	109	41	19	9
คิดเป็นร้อยละ		54.84	22.04	15.59	7.53	82.80	17.20	22.04	17.20	36.56	24.02	0	62.37	13.44	24.19	0	4.30	58.60	20.04	10.22	4.84

ข้อมูล ณ 30 เดือนกันยายน 2567

3. ข้อมูลนักเรียน

3.1 ข้อมูลนักเรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา 2567 จำนวน 1,207 คน
(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ที่	ประเภทความพิการ	บริการใน ศูนย์	บริการนอกศูนย์				รวม	คิดเป็น ร้อยละ
		ไป - กลับ	หน่วย บริการ	โครงการ ปรับบ้านฯ	ศูนย์การเรียนรู้ เฉพาะความ พิการ	โรงพยาบาล		
1	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการ เห็น	1	1	3	1	1	7	0.58
2	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการ ได้ยิน	4	5	10	1	0	20	1.66
3	บุคคลที่มีความบกพร่องทาง สติปัญญา	63	76	144	21	2	306	25.36
4	บุคคลที่มีความบกพร่องทาง ร่างกายหรือการเคลื่อนไหวหรือ สุขภาพ	18	42	142	35	15	252	20.88
5	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการ เรียนรู้	1	4	2	1	0	8	0.66
6	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการ พูดและภาษา	0	0	1	0	0	1	0.08
7	บุคคลที่มีความบกพร่องทาง พฤติกรรมหรืออารมณ์	3	0	2	0	0	5	0.41
8	บุคคลออทิสติก	144	111	55	6	0	316	26.18
9	บุคคลพิการซ้อน	34	60	164	34	0	292	24.19
รวม		268	299	523	99	18	1,207	
คิดเป็นร้อยละ		22.20	24.77	43.33	8.20	1.50		

3.2 ข้อมูลนักเรียนแยกตามประเภทการรับบริการ ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 1,207 คน
(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ที่	นักเรียนที่รับบริการ	จำนวนผู้เรียน
		ปี 2567
1	นักเรียนพิการที่รับบริการที่ศูนย์	268
2	นักเรียนพิการที่รับบริการที่หน่วยบริการ	299
3	นักเรียนพิการที่รับบริการที่บ้าน	523
4	นักเรียนรับบริการศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาล	18
5	ศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการ	99
รวม		1,207

ตอนที่ 2

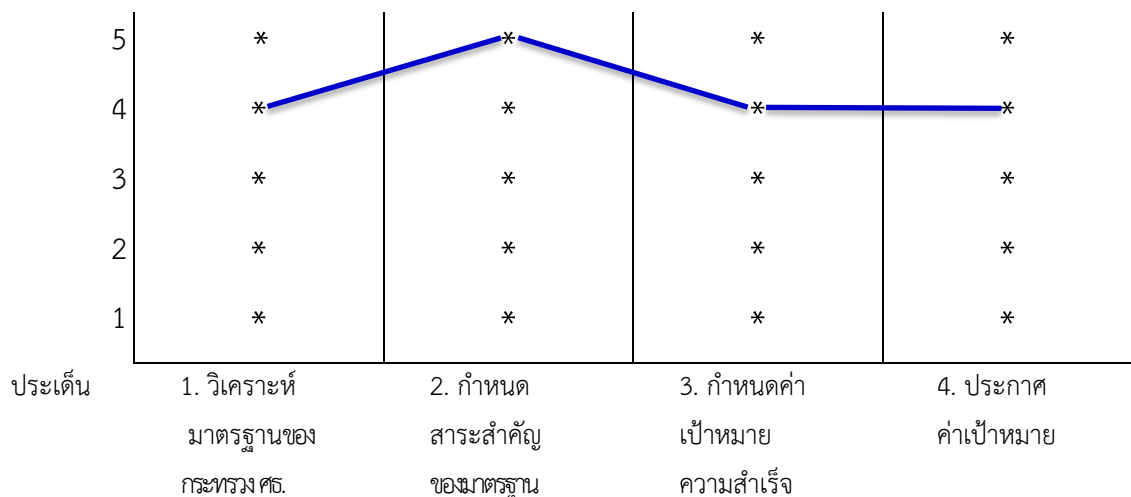
ผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายใน

ประเด็นที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
1.1 ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ ด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้	4	4
1.2 พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการเสริมของสถานศึกษา	5	5
1.3 กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4	4
1.4 ประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 1	4.25	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการเสริมของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วน กำหนดมาตรฐานการศึกษา จุดเน้น จุดเด่น ที่สะท้อนอัตลักษณ์ และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา กำหนดผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม กำหนดค่าเป้าหมาย

ความสำเร็จของทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้จากผลการประเมินตนเอง 3 ปีย้อนหลัง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เผยแพร่ประกาศการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมาย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงจัดทำเล่มมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และจัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง มีมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง 3 มาตรฐาน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบ

3. จุดเด่น

มาตรฐานการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ) ร่างมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

4. จุดที่ควรพัฒนา

- 4.1 งาน โครงการต่างๆควรมีแบบประเมินความพึงพอใจ
- 4.2 จัดทำคู่มือการปฐมนิเทศครูใหม่โดยการทำเป็น ebook แยกเป็นหมวด สามารถสื่อสารให้ครูที่เข้ามาใหม่เข้าใจได้ง่าย
- 4.3 จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปกครองขณะมารับบริการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง หน้าที่ สิทธิที่จะได้รับจากรัฐบาล การดูแลผู้เรียน การแต่งกาย เป็นต้น
- 4.4 การขยายกลุ่มงานเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น กลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงบประมาณ กลุ่มที่ให้บริการด้านนอก เป็นต้น
- 4.5 เพิ่มแหล่งข้อมูลสารสนเทศ การเก็บข้อมูลสารสนเทศต่างๆที่มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

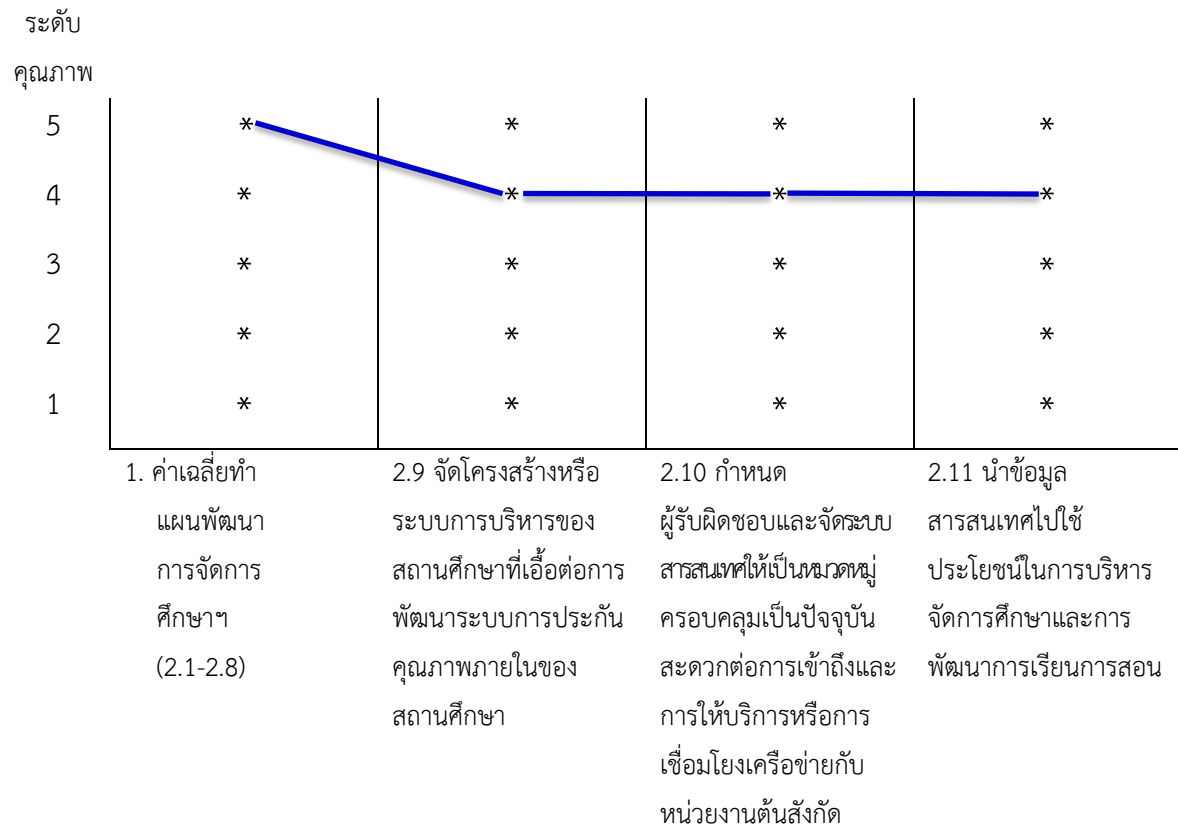
5. ข้อเสนอแนะ

ควรมีวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
2.1 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		
2.1.1 การศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง	4	4
2.1.2 การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	5	5
2.1.3 การกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4	4
2.1.4 การกำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ	4	4
2.1.5 การกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้กับบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	3	3
2.1.6 การกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กรหน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น	4	4
2.1.7 การกำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรม โครงการ	5	5
2.1.8 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	5	5
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 2.1.1-2.1.8	4.25	5
2.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ		
2.2.1 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	4	4
2.2.2 กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการหรือเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด	4	4
2.2.3 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 2.2.1-2.2.3	4.00	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 2	4.10	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วน จากเอกสารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านต่าง ๆ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จ อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมกำหนดวิธีการดำเนินงานเกือบทุกกิจกรรม จัดโครงสร้างการบริหารงานซึ่งมีทั้งหมด 4 กลุ่มงาน ที่ครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป สร้างความเข้าใจในแนวทางในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง บิดามารดา ผู้ปกครอง และหน่วยงานองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารงานทั่วไป ผ่านการประชุมผู้ปกครอง การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และประชุมคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบงานแผนปฏิบัติการและสารสนเทศของกลุ่มงาน รวบรวมข้อมูลสารสนเทศผ่าน google drive และ google site และ Central Special Education Center Management Information System (CSEC MIS) สะดวกต่อการเข้าถึง

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

แผนพัฒนาการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา ปฏิทินการปฏิบัติงาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

3. จุดเด่น

มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมีการกำหนดปฏิทินการทำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติ

4. จุดที่ควรพัฒนา

- 4.1 จัดทำสมุดบัญชีรายชื่อแหล่งเรียนรู้และหนังสือมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแหล่งเรียนรู้
- 4.2 การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ต้องครบถ้วนและทันสมัย และครอบคลุมทุกฝ่าย
- 4.3 รายงานแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2567 และรายงานผลสรุปผลการประเมินประกันคุณภาพ ภายในแ่ก่ต้นสังกัด โดยการส่งเอกสารเข้า e office

5. ข้อเสนอแนะ

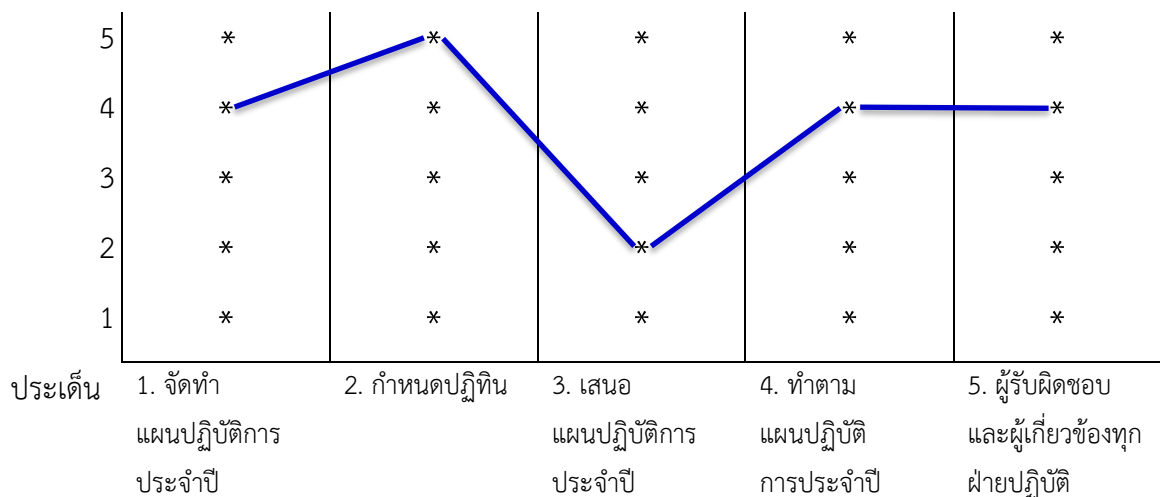
- 5.1 ควรมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศแหล่งเรียนรู้และกำหนดผู้รับผิดชอบ
- 5.2 ควรมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ต้องครบถ้วนและทันสมัย และครอบคลุมทุกฝ่าย ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

ประเด็นที่ 3 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
3.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	4	4
3.2 กำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน	5	5
3.3 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	2	2
3.4 นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละการปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้	4	4
3.5 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 3	3.80	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 3 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ทุกแผนงาน กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา นำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติ กำหนดปฏิทิน การดำเนินงานและผู้รับผิดชอบกิจกรรมโครงการ รวมถึงมีการนิเทศ กำกับ ติดตามงาน และรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

ทุกกิจกรรม โครงการมีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

3. จุดเด่น

ทุกกิจกรรมโครงการมีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการ ปฏิบัติงาน กิจกรรม/โครงการร้อยละ 80 ขึ้นไป และมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทุกโครงการ

4. จุดที่ควรพัฒนา

4.1 การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการควรให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการกำหนดหน้าที่ในการดำเนินโครงการ

4.2 การจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีรายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด

5. ข้อเสนอแนะ

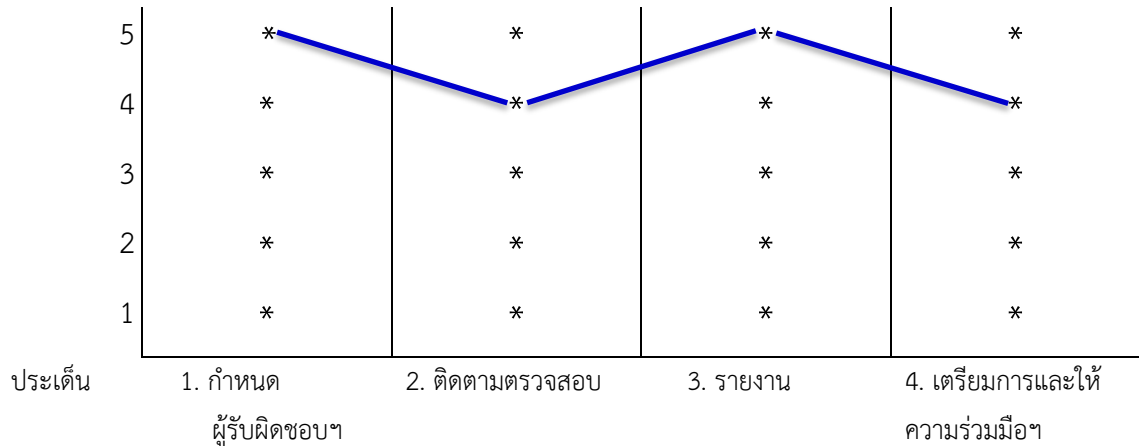
5.1 ควรมีการจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นที่ 4 การจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
4.1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา	5	5
4.2 ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับ สถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4	4
4.3 รายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	5	5
4.4 เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาหน่วยงานต้นสังกัด	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 4	4.50	5
แปลความหมาย	ดีเยี่ยม	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 4 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา

ระดับคุณภาพ



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

การกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดทำปฏิทินการดำเนินงาน ติดตามตรวจสอบ รวมถึงสร้างกระบวนการความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบในระดับสถานศึกษาตามกรอบแบบ ติดตามตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้ง 3 ระดับ ได้แก่ 1) ระดับบุคคล ผ่านการนิเทศการสอนของครู รายงานผลการปฏิบัติงาน PA และ T-SAR 2) ระดับกลุ่มงาน/โครงการ ผ่านการติดตามตรวจสอบตามแผนปฏิบัติการประจำปี และ 3) ระดับสถานศึกษา ผ่าน การนำเสนอผลการดำเนินงานทั้ง 7 ประเด็น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ โดยจัดทำภาคเรียนละ 1 ครั้ง

จัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และมีการนำผลไปใช้ในการวางแผนการ ดำเนินงาน ปรับปรุง เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง มีการเตรียมการทั้งใน ด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสารร่องรอยหลักฐานของแต่ละมาตรฐานการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการ ติดตามตรวจสอบจากหน่วยงานต้นสังกัด

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3. จุดเด่น

3.1 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบ มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบ มีการกำหนดปฏิทินที่ชัดเจน ผู้ที่เกี่ยวข้องมีการวางแผนงานในการติดตามตรวจสอบ

3.2 มีการนำเสนอรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบรูปแบบรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา

3.3 มีการเตรียมการอย่างเป็นระบบ ทั้งข้อมูล เอกสาร หลักฐานร่องรอยการดำเนินงานต่างๆ อย่างครบถ้วน ชัดเจน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือ

4. จุดที่ควรพัฒนา

การนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์

5. ข้อเสนอแนะ

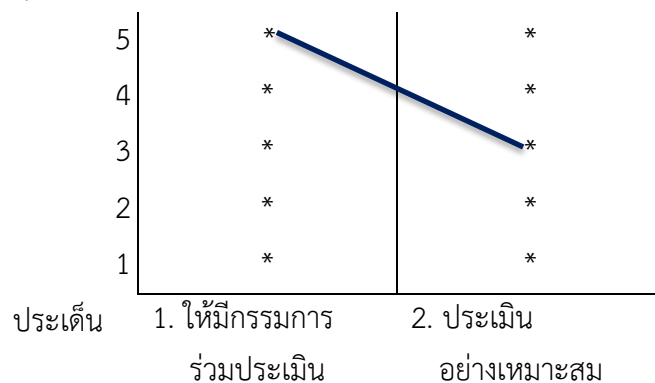
ควรมีการนำผลไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอน

ประเด็นที่ 5 การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
5.1 ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย 1 คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	5	5
5.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม	3	3
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 5	4.00	4
แปลความหมาย	ดีมาก	

สรุปผลการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 5 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ดำเนินการประกาศคณะกรรมการนิเทศติดตาม การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ซึ่งมี ดร.สุรางค์ วิสุทธิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นประธาน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการ โดยให้มีการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร คณะครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา และดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจนมีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยจัดทำขึ้นมาเป็นคู่มือการประเมินคุณภาพภายใน

3. จุดเด่น

มีการวางแผน และกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และเป็นรูปธรรม

4. จุดที่ควรพัฒนา

ควรดำเนินการให้ต่อเนื่องและเป็นวัฒนธรรมองค์กร

5. ข้อเสนอแนะ

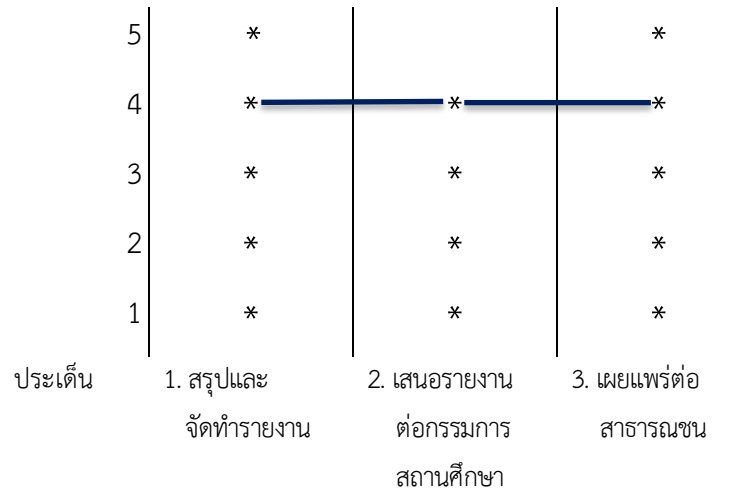
จัดทำหลักฐานในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพที่ชัดเจน และครบถ้วนอยู่เสมอ

ประเด็นที่ 6 การจัดส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ		คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
6.1	สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	4	4
6.2	นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	4	4
6.3	เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 6.1 - 6.3		4.00	4
แปลความหมาย		ดีมาก	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 6 การจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้น

ระดับคุณภาพ



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจน ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกฝ่าย รวมถึงตรวจสอบ ปรับปรุงคุณภาพของรายงานให้มีความชัดเจนและสมบูรณ์ เสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบ ดำเนินการเผยแพร่รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ต่อหน่วยงานต้นสังกัดผ่านระบบ e-sar และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสถานศึกษาอื่นในสังกัด ผ่าน website facebook ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง และ e-office

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

มีรายงานประจำปีของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง

3. จุดเด่น

3.1 มีการดำเนินการเก็บข้อมูลตามรายตัวบ่งชี้ของแต่ละมาตรฐานอย่างเป็นระบบพร้อมทั้งเขียนรายงานประจำปีโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.2 มีการรายงานและเผยแพร่รายงานประจำปีของสถานศึกษา ต่อคณะครู ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน

4. จุดที่ควรพัฒนา

ควรนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผลการประเมินภายนอกมาวิเคราะห์ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน เพิ่มเครื่องมือการวัดและประเมินผล แบบติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และแบบเก็บข้อมูลต่างๆ จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลางให้ชัดเจน เช่น ร่องรอยการเก็บข้อมูลของครูเป็นรายบุคคล และเผยแพร่ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงเรียนเรียนรวม ประชุมคนพิการจังหวัด ประชุมผู้ปกครอง เป็นต้น

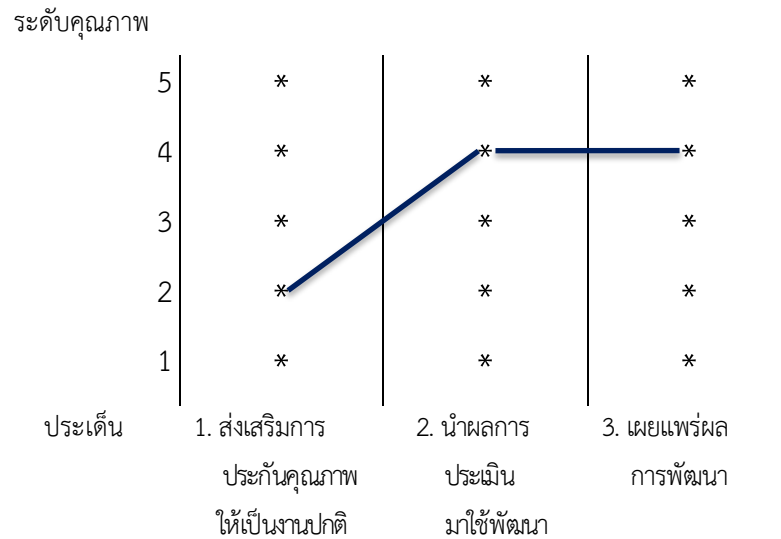
5. ข้อเสนอแนะ

ควรมีการนำข้อคิดเห็นจากข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ประเด็นที่ 7 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
7.1 ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา	2	2
7.2 นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	4	4
7.3 เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4	4
สรุประดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพของประเด็นที่ 7.1-7.3	3.33	3
แปลความหมาย	ดี	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ของประเด็นที่ 7 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง



1. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ผ่านการประชุมประจำเดือนในทุก ๆ เดือน รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารประจำวันในรายการ ศกศ.อย. morning และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพกับเพื่อนครู นำผลการประเมินคุณภาพภายในของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการหลากหลาย และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม เช่น page Facebook google site website และการศึกษาดูงานสถานอื่นในสังกัด

2. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

สถานศึกษาเกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา

3. จุดเด่น

- 3.1 มีการส่งเสริมบุคลากรให้ความรู้ความเข้าใจระบบประกันคุณภาพการศึกษาในทุก ๆ เดือน
- 3.2 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน

4. จุดที่ควรพัฒนา

ควรนำผลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากภายในและภายนอกสถานศึกษา มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เรื่องประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อส่งเสริมให้ครูตระหนักการเรื่องระบบประกันคุณภาพการศึกษา เช่น การเพิ่มวาระประชุมประจำเดือน

5. ข้อเสนอแนะ

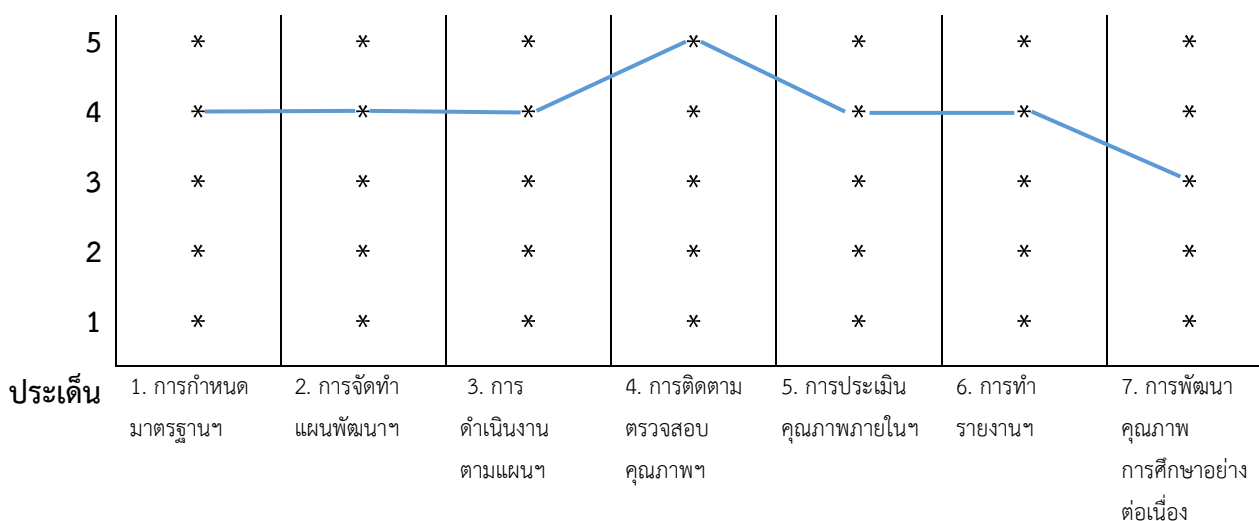
ควรมีนำผลการประเมินคุณภาพภายนอก และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์และไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

ตอนที่ 3

สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายใน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบ/ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
ประเด็นที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.25	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.10	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 3 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	3.80	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 4 การจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	4.50	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 5 การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.00	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 6 การจัดส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด	4.00	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 7 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3.33	3	ดี
รวมเฉลี่ย	4.02	4	ดีมาก

ระดับคุณภาพ



สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยรวมตามประเด็นที่ 1 - 7

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ โดยรวมอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม จากการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา พบว่ามีจุดเด่นในกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และการจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

จุดเด่นระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

จุดเด่นของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีหลักฐานแสดงการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ โดยคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมีการกำหนดปฏิทินการทำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติ มีการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทุกโครงการ มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม มีการดำเนินการเก็บข้อมูลตามรายตัวบ่งชี้ของแต่ละมาตรฐานอย่างเป็นระบบพร้อมทั้งเขียนรายงานประจำปีโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีการรายงานและเผยแพร่รายงานประจำปีของสถานศึกษาต่อคณะครู ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน มีการสนับสนุนให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ผ่านการประชุมประจำเดือนในทุก ๆ เดือน รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารประจำวันในรายการ ศกศ.อย. morning และมีการนำผลการประเมินภายใน มาวิเคราะห์ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

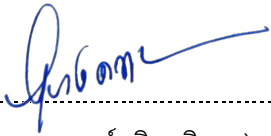
จุดที่ควรพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ควรมีการดำเนินงานตามปฏิทินในแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้ และควรนำผลการประเมินคุณภาพภายนอก มาวิเคราะห์ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

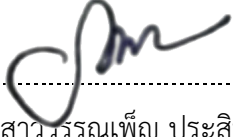
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

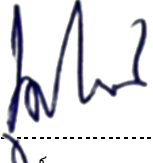
1. ควรเพิ่มเติมมาตรฐานหรือประเด็นการพิจารณาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและผู้เรียน
2. ควรนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสุรางค์ วิสุทธีสระ)
ผู้ทรงคุณวุฒิ
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางวิชุดา โชคภูเขียว)
ผู้อำนวยการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววรรณเพ็ญ ประสิทธิ์)
รองผู้อำนวยการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชูศักดิ์ จันทยานนท์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ตอนที่ 4

ผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2567

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐาน	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

แผนงานเพื่อพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2568 มีแนวทางดังนี้

ด้านคุณภาพผู้เรียน

- จัดกิจกรรมและโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญในการนำบุตรหลานที่มีความต้องการพิเศษมารับบริการการศึกษาและการฟื้นฟูสมรรถภาพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- จัดให้มีบริการคำแนะนำและการปรึกษาแก่ผู้ปกครองอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับลักษณะความพิการและความต้องการของบุตรหลาน พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการดูแลและส่งเสริมพัฒนาการที่เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนแต่ละคน
- จัดกิจกรรมบูรณาการในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เน้นทักษะชีวิตและความปลอดภัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ เช่น ซ้อมอพยพ การจำลองสถานการณ์ภัย การรู้จักเบอร์โทรฉุกเฉิน และการฝึกปฏิบัติคนแปลกหน้า รวมถึงการเชิญหน่วยงานภายนอก เช่น ตำรวจ เจ้าหน้าที่กู้ภัย หรือแพทย์ มาให้ความรู้แก่ผู้เรียน และส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการฝึกฝนพฤติกรรมร่วมกับศูนย์อย่างต่อเนื่อง มีการประเมินผลและปรับปรุงกิจกรรมให้เหมาะสมกับแต่ละบุคคลอย่างเป็นระบบ
- บูรณาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ชีวิตประจำวันและหน่วยการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น หน่วยธรรมชาติรอบตัว หน่วยพืชผัก หรือหน่วยสิ่งมีชีวิต โดยเน้นการมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติจริงของผู้เรียน เช่น การแยกขยะตามประเภท การทำของเล่นจากวัสดุเหลือใช้ และการดูแล

ความสะอาดภายในห้องเรียนและบริเวณศูนย์ฯ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมจิตสำนึกผ่านกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ รวมทั้งบันทึกภาพถ่าย บันทึกการสังเกตพฤติกรรม บันทึกกิจกรรมและประเมินผลความต่อเนื่องของผู้เรียน

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. พัฒนาและต่อยอดระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. ปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนพิการแต่ละประเภท

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และนำสื่อนวัตกรรมมาใช้ให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากร
2. จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาครูทุกคนให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษาหรือผลิตสื่อนวัตกรรมต่างๆ ที่มีความหลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียน
3. จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและเครื่องมือวัดและประเมินผลในชั้นเรียนด้วยวิธีที่หลากหลายเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม
ของผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม
ของผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

1. ตารางเทียบคะแนนจากระดับคุณภาพของแต่ละประเด็นใน 7 ประเด็น

ระดับคุณภาพ	คะแนนที่ได้
5	5 คะแนน
4	4 คะแนน
3	3 คะแนน
2	2 คะแนน
1	1 คะแนน

2. การสรุประดับคุณภาพ

2.1 การหาคะแนนเฉลี่ยรายประเด็น มีสูตรคำนวณ ดังนี้

ผลรวมของคะแนนที่ได้ในแต่ละประเด็นการติดตามตรวจสอบ

จำนวนประเด็นการติดตามตรวจสอบ

2.2 การหาคะแนนเฉลี่ยภาพรวมของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มีสูตรคำนวณ ดังนี้

ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยทุกประเด็น

จำนวนองค์ประกอบ

3. เกณฑ์การสรุปผลและแปลความหมาย

ระดับคะแนน	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
4.50-5.00	5	ดีเยี่ยม
3.75-4.49	4	ดีมาก
3.00-3.74	3	ดี
2.50-2.99	2	พอใช้
0.00-2.49	1	ปรับปรุง

ภาคผนวก ข

คำสั่งศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2567
และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา 2567



คำสั่งศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง

ที่ ๔๒๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ บททั่วไป ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับต้องประกอบไปด้วย การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้รายงานการประเมินคุณภาพภายในต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเปิดเผยต่อสาธารณชน

เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อาศัยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๘ กำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาและอาศัยอำนาจหน้าที่ ตามคำสั่งสำนักงานกรรมการขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๔/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องการบริหารราชการศูนย์การศึกษาพิเศษและโรงเรียนการศึกษาพิเศษ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายชูศักดิ์ ศิริเชียงใหม่	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ ดร.อนงค์ พิษสิงห์	ผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นางสุนันทา ไกรยศ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาววรรณเพ็ญ ประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายพิสิษฐ์ ศรีสุขชัยยา	ครูชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๖ นางสาวฉันทพร เพิ่มน้ำทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้คำแนะนำ ปรีกษา อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาในการดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน /มีหน้าที่
สถานศึกษาแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒.๑ นางสาววรรณเพ็ญ ประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนันทา ไกรยศ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวธันพร เพิ่มน้ำทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวปารีนารถ จันทร์ไมตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นายพิสิษฐ์ ศรีสุขชัยยา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นายชาญวิทย์ ศรีอุดม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวลลันณภัทร รังษิจันทร์	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสรารีย์ คำวิชิต	ครู	กรรมการ
๒.๙ นางสาวธิดาวรรณ เนียมพรมลี	ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวอติกานต์ แจ่มศรี	ครู	กรรมการ
๒.๑๑ ว่าที่ ร.ต.สิทธิกร สุทธิประภา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนกำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน
๒. กำกับ ติดตามและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกัน
๓. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ จากตัวแทนในคณะกรรมการประกันคุณภาพ
การศึกษาภายใน และทำหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน รายงานคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
๔. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร
การศึกษาประกอบด้วย ๘ ประการ คือ

- ๑) การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
ของสถานศึกษา
- ๓) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- ๔) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๕) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- ๖) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน
- ๘) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕. กำกับ ติดตามตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ของสถานศึกษา

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส
และมีคุณภาพเป็นผลดีต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ ตลอดจนเกิดผลดีต่อทางราชการโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชูศักดิ์ ศิริเชียงใหม่)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง



คำสั่งศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง

ที่ ๔๒๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ บททั่วไป ในข้อ ๖ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน

เพื่อให้การรายงานผลการประเมินตนเองของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง มีคุณภาพ แสดงศักยภาพ ในการปฏิบัติงานให้เป็นที่ประจักษ์และครอบคลุมทุกวัตถุประสงค์ และถูกต้องครบถ้วนกระบวนการประกัน เพื่อ รองรับการประเมินภายในและภายนอก อาศัยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการพ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๘ กำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาและอาศัยอำนาจหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงาน กรรมการขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๔/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องการบริหารราชการ ศูนย์การศึกษา พิเศษและโรงเรียนการศึกษาพิเศษ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายใน สถานศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๑ นายชูศักดิ์ ศิริเชียงพิณ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุนันทา ไกรยศ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นางสาววรรณเพ็ญ ประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวธันพร เพิ่มน้ำทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวปาริณารถ จันทน์ไธศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายพิสิษฐ์ ศรีสุขชัยยา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวลลันณภัทร รัชชีจันทร์	ครู	กรรมการ
๑.๘ นางสาวสรารีย์ คำวิชิต	ครู	กรรมการ
๑.๙ ว่าที่ ร.ต.สิทธิกร สุทธิประภา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีคุณภาพเป็นผลดีต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ ตลอดจนเกิดผลดีต่อทางราชการโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชูศักดิ์ ศิริเชียงพิณ)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

ภาคผนวก ค

แบบติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา 2561

แบบติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑

ประเด็นที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ด้วยการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้	☐ ๕ มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วนกำหนดผู้รับผิดชอบและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการอย่างชัดเจน ☒ ๔ มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วนกำหนดผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ☐ ๓ มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วน ☐ ๒ มีการศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ☐ ๑ ไม่มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประกาศกระทรวงศึกษาธิการ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งผู้รับผิดชอบมาตรฐาน - มาตรฐานการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๑.๒ พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา	☒ ๕ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจุดเน้น จุดเด่น ที่สะท้อนอัตลักษณ์และ มาตรการส่งเสริมของสถานศึกษาโดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัด ☐ ๔ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมมีการกำหนดจุดเน้น จุดเด่นสะท้อนอัตลักษณ์และ มาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา ☐ ๓ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมมีการกำหนดจุดเน้น จุดเด่นสะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา ☐ ๒ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา ☐ ๑ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ แต่ไม่สะท้อน อัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งผู้รับผิดชอบมาตรฐาน - มาตรฐานการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา ๒567 - การรับรองการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๑.๓ กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	☐ ๕ มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้ อย่างเหมาะสมโดย ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน ☒ ๔ มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของเกือบทุกมาตรฐานและตัว บ่งชี้เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ☐ ๓ มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วน ใหญ่อย่างเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ☐ ๒ มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วน ใหญ่ยังไม่ เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ☐ ๑ ไม่มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัว บ่งชี้	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งผู้รับผิดชอบมาตรฐาน - มาตรฐานการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - การรับรองการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๑.๔ ประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ	☐ ๕ จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้ รับทราบด้วยวิธีการหลากหลาย ☒ ๔ จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษารับทราบ ☐ ๓ จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษารับทราบ ☐ ๒ จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ☐ ๑ ไม่มีประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งผู้รับผิดชอบมาตรฐาน - มาตรฐานการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา ๒567 - การรับรองการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - หนังสือเผยแพร่ค่าเป้าหมายบนเว็บไซต์ของศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เผยแพร่ผ่าน หนังสือเวียน และเผยแพร่ผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ ในบริเวณศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง	☐ ๕.มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนและทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ☒ ๔.มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งจากแหล่งข้อมูลเอกสารและผู้ส่วนเกี่ยวข้อง ☐ ๓.มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ☐ ๒.มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาแต่ยังขาดความเป็นระบบได้ข้อมูลสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลเอกสารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่หลากหลาย และไม่ถูกต้องบางส่วน ☐ ๑.ไม่มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบหรือมีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาแต่ข้อมูลสารสนเทศที่ได้ยังไม่ครบถ้วนทันสมัย และไม่เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - แบบบันทึกการสัมภาษณ์ผู้ปกครอง - การวิเคราะห์สถานการณ์ของสถานศึกษา (SWOT Analysis) - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง - รายงานการประชุมร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๒ กำหนดวิสัย พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	☒ ๕. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วนและทันสมัยซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ☐ ๔. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วนซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ☐ ๓. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ☐ ๒. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แต่ไม่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม และมีบุคลากรบางฝ่ายมีส่วนร่วม ☐ ๑. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาแต่ขาดความถูกต้อง หรือข้อมูลสารสนเทศยังไม่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และไม่สะท้อน คุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมหรือขาดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง (CSEC's MIS) - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๓ กำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือ ผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาการจําแนกประเภทการ เรียนรู้กระบวนการเรียนรู้อาจารย์ส่งเสริม การเรียนรู้การวัดและประเมินผลการ พัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่ กำหนดไว้	☐ ๕ กำหนดวิธีการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยผลการวิจัยหรือข้อมูล ที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจําแนกประเภทการ เรียนรู้กระบวนการเรียนรู้อาจารย์ส่งเสริมการเรียนรู้การวัดและประเมินผลการ พัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ☒ ๔ กำหนดวิธีการดำเนินงาน เกือบทุกกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับ มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุม การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจําแนกประเภทการ เรียนรู้การวัดผลบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้ ☐ ๓ กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรม โครงการส่วนใหญ่ที่สอดคล้องกับ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษาเป็นหลักสูตรสถานศึกษา การจําแนก ประเภทการเรียนรู้การส่งเสริมการเรียนรู้การวัดและ ประเมินผลการพัฒนา จัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้ ☐ ๒ กำหนดวิธีการดำเนินงานบางกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษาในบางส่วพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจําแนก ประเภทการเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้อาจารย์ส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและ บริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ☐ ๑ กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรม โครงการส่วนใหญ่ไม่สอดคล้องกับ มาตรฐานการครอบคลุมการพัฒนาการศึกษาของหลักสูตรสถานศึกษาการ ประสิทธิภาพ การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้อาจารย์ส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและ ประเมิน	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์การศึกษา พิเศษ ส่วนกลาง - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒567 - ปฏิทินการปฏิบัติงานปีการศึกษา ๒567 - แบบเสนอโครงการปีการศึกษา ๒567
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๔. กำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ	☐ ๕ มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน ภายนอกสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดทำข้อมูล และสารสนเทศอย่างเป็นระบบนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ☒ ๔ มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน ภายนอกสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ☐ ๓ มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดทำข้อมูลและสารสนเทศนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ☐ ๒ มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ จัดทำข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ☐ ๑ ไม่มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - สารสนเทศแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง และหน่วยบริการ - สถิติการใช้งานแหล่งเรียนรู้ - ป้ายนิเทศน์ประโยชน์การใช้แหล่งเรียนรู้
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๕. กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคลากรของสถานศึกษา และผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	☐ ๕ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของ สถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและแนวปฏิบัติ ของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ ☐ ๔ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษามีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดใช้งบประมาณ อย่าง คุ้มค่าและผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ ☒ ๓ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงาน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษามีการ ดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า ☐ ๒ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน แต่ไม่ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่ และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ☐ ๑ กำหนดบทบาทหน้าที่ยังไม่ชัดเจน หรือขาดความครอบคลุม โครงสร้าง บริหารงาน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบ เป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่แต่ไม่ เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการ ศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒ 567 - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์การศึกษา พิเศษ ส่วนกลาง - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒567 - ปฏิทินการปฏิบัติงานปีการศึกษา ๒567 - แบบเสนอโครงการปีการศึกษา ๒567 - รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ.....		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๖. กำหนดบทบาทหน้าที่และ แนวทางมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครององค์กรหน่วยงานชุมชนและ ท้องถิ่น	☐ ๕ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาผู้ปกครององค์กรหน่วยงานชุมชนและท้องถิ่นในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการด้านงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารทั่วไปอย่างชัดเจน ☒ ๔ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ☐ ๓ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างน้อยสองด้าน ☐ ๒ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาเพียงด้านใดด้านหนึ่ง ☐ ๑ ไม่มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้แก่บุคคลและองค์กรในการบริหารจัดการศึกษา	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล - รายงานการประชุมภาคี 4 ฝ่าย - กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
ร้อยรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๗. กำหนดการใช้งบประมาณ และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้ สอดคล้องกับกิจกรรม/โครงการ	☒ ๕ มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัด และคุ้มค่าให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของทุกโครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ☐ ๔ มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัด และคุ้มค่า ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย เกือบทุกโครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ☐ ๓ มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของโครงการและกิจกรรมส่วนใหญ่อย่างมีประสิทธิภาพ ☐ ๒ มีการกำหนดการใช้งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัดและ คุ้มค่าให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ และกิจกรรมเป็น ส่วนใหญ่ ☐ ๑ ไม่มีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของโครงการ และ กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีการ กำหนดการใช้งบประมาณบุคลากรวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเวลาอย่างไม่ ประหยัดและไม่คุ้มค่า ของโครงการและกิจกรรมเป็นส่วนใหญ่	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการ ศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒ 567 - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒567 - แบบเสนอโครงการ
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๑.๘ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	☒ ๕ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ และรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☐ ๔ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☐ ๓ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☐ ๒ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☐ ๑ ไม่ได้เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - รายงานการประชุมร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ส่วนที่ ๒.๒ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๒.๑ จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	☐ ๕ จัดโครงสร้างหรือระบบบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม ๔ ด้าน คือด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไปผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาโดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ความสามารถอย่างชัดเจนและเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ☒ ๔ จัดโครงสร้างหรือระบบบริหารครอบคลุม ๔ ด้าน คือด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไปผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาโดยกำหนดและเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ☐ ๓ จัดโครงสร้างหรือระบบบริหารครอบคลุม ๔ ด้าน คือด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาและเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ☐ ๒ จัดโครงสร้างหรือระบบบริหารครอบคลุม ๔ ด้าน คือด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ☐ ๑ จัดโครงสร้างหรือระบบบริหารสถานศึกษา ๔ ครอบคลุม ด้าน คือด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - คู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงาน 4 กลุ่ม
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๒.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุมเป็นปัจจุบันสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด	☐ ๕ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบันมีความสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นๆ ☒ ๔ การกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบันมีความสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด ☐ ๓ การกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบันและสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด ☐ ๒ การกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ แต่มีข้อมูลสารสนเทศไม่ครอบคลุม และบางส่วนไม่ถูกต้องไม่เป็นปัจจุบัน ☐ ๑ ไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศที่เป็นระบบ ไม่เป็นหมวดหมู่ หรือข้อมูลสารสนเทศส่วนใหญ่ไม่ครอบคลุม หรือไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นปัจจุบัน	๑.การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒.การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒567 - ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง (CSEC's MIS) - เว็บไซต์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง - ระบบสารสนเทศการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์ (Special Education Technology: SET)
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๒.๒.๓ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน	☐ ๕ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาทั้งในด้านการวางแผนดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผล การบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน โดยมีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ☒ ๔ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาทั้งในด้านการวางแผนดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผล การบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน ☐ ๓ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน ☐ ๒ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปประโยชน์ในการบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน ☐ ๑ ไม่มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปประโยชน์ในการบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน	๑.การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒.การตรวจสอบหลักฐาน - ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง (CSEC's MIS)
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นที่ ๓ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา	☐ ๕ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาโดยทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาพร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด ☒ ๔ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยเกือบทุกแผนงาน กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ ☐ ๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยแผนโครงการกิจกรรมส่วนใหญ่ครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องนโยบายที่สำคัญ ☐ ๒ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยแผนงาน โครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ยังขาดความครอบคลุมตาม ภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญยังขาดความชัดเจน ไม่สมบูรณ์ ☐ ๑ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ขาดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือแผนงานโครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ยังขาดความครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา หรือไม่มีการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒567 - แบบเสนอโครงการ
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๓.๒ กำหนดปฏิทินการนำ แผนปฏิบัติการประจำปีสู่การ ปฏิบัติที่ชัดเจน	☒ ๕ มีการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงาน ของแผนปฏิบัติการประจำปี ชัดเจนครบถ้วนในทุกโครงการกิจกรรมโดยทุกฝ่ายมี ส่วนร่วม ☐ ๔ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทินและแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของ แผนปฏิบัติการ ชัดเจนครบถ้วนเกือบในทุกโครงการ กิจกรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วน ร่วม ☐ ๓ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของ แผนปฏิบัติการ ชัดเจนครบถ้วนเป็นส่วนใหญ่ในโครงการ กิจกรรมโดยทุกฝ่ายมี ส่วนร่วม ☐ ๒ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของ แผนปฏิบัติการ ไม่ชัดเจนเป็นส่วนใหญ่ในโครงการ กิจกรรม ☐ ๑ ไม่มีการกำหนดปฏิทินการนำแผน ปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติ ที่ชัดเจน	๑.การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒.การตรวจสอบหลักฐาน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แบบเสนอและแบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของ โครงการ/กิจกรรม - ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๓.๓ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ	☐ ๕ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และรับรู้กันอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบและ แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☐ ๔ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัด รับทราบ ☐ ๓ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☒ ๒ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ☐ ๑ ไม่ได้เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ ผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - รายงานการประชุมร่วมกับคณะกรรมการ สถานศึกษา - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒567
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๓.๔ นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปี สู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและ กิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้	☐ ๕ มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนโครงการ/กิจกรรม ☒ ๔ มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐ -๗๙ ของจำนวนโครงการ/กิจกรรม ☐ ๓ มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐ -๖๙ ของจำนวนโครงการ/กิจกรรม ☐ ๒ มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐ -๕๙ ของจำนวนโครงการ/กิจกรรม ☐ ๑ มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนโครงการ/กิจกรรม	๑.การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒.การตรวจสอบหลักฐาน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒567 - แบบเสนอและแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๓.๕ ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด	☐ ๕ ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้กำหนด โดยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่าและผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป พึงพอใจการดำเนินงาน ☒ ๔ ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ พึงพอใจการดำเนินงาน ☐ ๓ ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ พึงพอใจการดำเนินงาน ☐ ๒ ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๕๐ - ๕๙ พึงพอใจการดำเนินงาน ☐ ๑ ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ไม่ได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือมีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างไม่ประหยัดคุ้มค่าร้อยละ ๕๐ พึงพอใจการดำเนินงาน	๑.การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒.การตรวจสอบหลักฐาน - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แบบเสนอและแบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของ โครงการ/กิจกรรม
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นที่ ๔ การจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๔.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา	☒ ๕ มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบ และมีการประสานงานอย่างเป็นระบบ ☐ ๔ มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตาม ☐ ๓ มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ ☐ ๒ มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ ☐ ๑ ไม่มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา หรือไม่มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ปฏิทินการปฏิบัติงาน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน - กำหนดการนิเทศ - แบบรายงานผลการนิเทศ
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๔.๒ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	☐ ๕ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคล และระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการโดยมีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ☒ ๔ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคล และระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการโดยมีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ☐ ๓ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคล และระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ☐ ๒ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ☐ ๑ สถานศึกษาไม่มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน - รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากร - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๔.๓ รายงานผลและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	☒ ๕ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบที่หลากหลายและนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอน ☐ ๔ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบที่หลากหลายและนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ☐ ๓ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบหนึ่งและนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ☐ ๒ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องแต่ไม่มีการนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ☐ ๑ สถานศึกษาไม่มีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) - รายงานผลการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๔.๔ เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	☐ ๕ สถานศึกษามีการเตรียมการอย่างเป็นระบบทั้งด้านข้อมูล เอกสารหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานต่างๆอย่างครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ☒ ๔ สถานศึกษามีการเตรียมการทั้งด้านข้อมูล เอกสารหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานต่างๆอย่างครบถ้วน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ☐ ๓ สถานศึกษามีการเตรียมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ☐ ๒ สถานศึกษามีการเตรียมการแต่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่างๆบางอย่างขาดความครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ☐ ๑ สถานศึกษาไม่มีการเตรียมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	๑.การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒.การตรวจสอบหลักฐาน - คู่มือการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นที่ ๕ การจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๕.๑ ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ อย่างน้อย ๑ คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	☒ ๕ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด อย่างน้อย ๑ คน กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจนและดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ☐ ๔ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด อย่างน้อย ๑ คน กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจนและดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ☐ ๓ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด อย่างน้อย ๑ คน ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ☐ ๒ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๑ คน เข้ามาร่วมดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ☐ ๑ ไม่มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หรือมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน แต่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้อย่างน้อย ๑ คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลภายใน
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๕.๒ ดำเนินการประเมิน คุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาโดยใช้วิธีการ และเครื่องมือที่หลากหลาย และเหมาะสม	☐ ๕ มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน มีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา โดยทุกมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ☐ ๔ วางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน มีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา โดยเกือบทุกมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ☒ ๓ กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ☐ ๒ กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในแต่ไม่ชัดเจน ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ☐ ๑ มีการประเมินคุณภาพภายใน แต่ไม่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา ตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - คู่มือการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ปีการศึกษา ๒ ๕๖๗
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นที่ ๖ การจัดส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๖.๑ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	☐ ๕ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจน ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกฝ่าย ☒ ๔ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจน ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ☐ ๓ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษา ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ☐ ๒ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษา แต่ยังไม่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา ☐ ๑ ไม่จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ไม่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หรือไม่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) - รายงานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๖.๒ นำเสนอรายงานต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานให้ความเห็นชอบ	☐ ๕ มีการตรวจสอบ ปรับปรุงคุณภาพของรายงานให้มีความชัดเจนและสมบูรณ์แล้วจึงเสนอรายงานต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบ ตามช่วงเวลาที่กำหนด ☒ ๔ มีนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบ ตามช่วงเวลาที่กำหนด ☐ ๓ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบตามช่วงเวลาที่กำหนด ☐ ๒ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ทันตามช่วงเวลาที่ กำหนด ☐ ๑ ไม่ได้นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - รายงานการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา - รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๖.๓ เผยแพร่รายงานต่อ สาธารณชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	☐ ๕ มีการเผยแพร่รายงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนพร้อมก็นำข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีระบบเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ☒ ๔ มีการเผยแพร่รายงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนพร้อมก็นำข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ ☐ ๓ มีการเผยแพร่รายงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนพร้อมก็นำข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษา ☐ ๒ มีการเผยแพร่รายงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ☐ ๑ ไม่มีการเผยแพร่รายงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - การเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง - แบบตอบรับรายงานผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา - แบบบันทึกความคิดเห็นของผู้ปกครอง
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นที่ ๗ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๗.๑ ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา	☐ ๕ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักใน ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและพัฒนา สถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา ☐ ๔ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักใน ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและพัฒนา สถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรม ☐ ๓ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักใน ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและพัฒนา สถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ☒ ๒ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักใน ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ☐ ๑ ไม่มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนัก ในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - ภาพถ่ายและรายงานผลการดำเนินงาน - โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการปรับปรุง - ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา - ปีการศึกษา ๒566-๒570 และจัดทำ - แผนปฏิบัติการสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒567 - รายงานการประชุมประจำเดือน
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๗.๒ นำผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ของสถานศึกษาจากการ ประเมินตนเองหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมา วิเคราะห์ สังเคราะห์และ เลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนาการบริหาร และการเรียนการสอนอย่าง ต่อเนื่อง	☐ ๕ มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศโดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ☒ ๔ มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศโดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน ☐ ๓ มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศโดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน ☐ ๒ มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน ☐ ๑ ไม่มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน หรือมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้แต่ขาดการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๗
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ 		

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	วิธีการนิเทศติดตาม/แหล่งข้อมูล
๗.๓ เผยแพร่ผลการพัฒนา คุณภาพการศึกษาและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิด การพัฒนา	☐ ๕ มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการหลากหลาย และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ☒ ๔ มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการหลากหลาย และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ☐ ๓ มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่งและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ☐ ๒ มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแต่ขาดความเหมาะสมและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แต่ขาดความชัดเจน ในการนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ☐ ๑ ไม่มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้เกี่ยวข้อง ๒. การตรวจสอบหลักฐาน - การเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง - หนังสือเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาต่อสถานศึกษาในสังกัดสำนัก บริหารงานการศึกษาพิเศษ
ร่องรอย/หลักฐานที่แสดงคุณภาพตามผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ข้อเสนอแนะ		



สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ